

Regulamin Półkolonie Zimowe 2025

§1 Warunki ogólne

1. Przed zgłoszeniem udziału w półkoloniach zwanych dalej Wypoczynkiem, Zgłaszający winien zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
2. Organizatorem Wypoczynku jest Fundacja Amicus Universitatis Nicolai Copernici z siedzibą przy ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń, NIP: 9562056743, REGON: 871550996, KRS: 0000027675, zwana dalej Fundacją.
3. Fundacja oświadcza, **że spełnia wszelkie warunki**, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.
4. Wypełniony i przesłany elektronicznie formularz zgłoszeniowy (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeHpDQz9mAMfgiRRhdKujK1UR1M7NHqOyRrN_F0-6XLAehjMA/viewform) traktowany jest jako umowa pomiędzy Fundacją a Zgłaszającym.
5. Warunki konieczne do udziału dziecka w Wypoczynku:
 - akceptacja niniejszego Regulaminu,
 - prawidłowe wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego
 - wpłacenie zadatku w wysokości 200 zł w terminie wskazanym przez Fundację,
 - dostarczenie do Fundacji prawidłowo wypełnionej karty kwalifikacyjnej.
6. W czasie Wypoczynku Uczestnicy pozostają pod opieką wychowawców Wypoczynku i kierownika Wypoczynku.
7. Uczestnicy Wypoczynku mają zapewnioną opiekę **od godziny 7.00 do godziny 16.30**. Opieka po godzinie 16:30 wymaga odrębnych uzgodnień pomiędzy Zgłaszającym a Fundacją.
8. Fundacja odpowiada za prawidłowy, zgodny z programem przebieg Wypoczynku, zapewnienie bezpieczeństwa Uczestnikom oraz odpowiedni poziom świadczonych usług.

§2 Koszt udziału

1. Koszt jednego turnusu dla jednego dziecka wynosi 700 zł.
2. Zniżka w wysokości 10% przysługuje dzieciom pracowników UMK oraz dzieciom posiadaczy karty Absolwenta UMK, koszt jednego turnusu dla jednego dziecka wynosi wówczas: 630 zł. (Kartę Absolwenta należy posiadać w dniu wypełnienia formularza).
3. W celu uzyskania zniżki, należy wypełnić odpowiednie pola w formularzu zgłoszeniowym.
4. Powyższe kwoty zawierają bezzwrotny zadek w wysokości 200 zł.

§3 Zapisy i płatność

1. **Dziecko zostaje umieszczone na liście uczestników Wypoczynku po otrzymaniu wypełnionego formularza zgłoszeniowego w wyznaczonym terminie oraz uiszczeniu zadatku w wysokości 200 zł.**
2. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest wyłącznie w formie elektronicznej.
3. Fundacja nie odpowiada za brak kontaktu (informacji zwrotnej) z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka, jeżeli jest to konsekwencją błędnie podanych danych kontaktowych lub indywidualnych ustawień skrzynki e-mail.
4. Fundacja nie odpowiada za błędnie wypełnione formularze bądź sytuacje losowe, które uniemożliwiły poprawne przesłanie formularza.
5. Wpłaty należy dokonywać na konto:
mBank: 56 1140 2017 0000 4502 0345 2695
w tytule przelewu należy wpisać **WYŁĄCZNIE: PÓŁKOLNIE ZIMOWE 2025 zadek/pozostała kwota/całość - imię i nazwisko dziecka.**
6. Niedokonanie w terminie wpłaty zadatku jest traktowane jako rezygnacja z winy Uczestnika ze skutkami wynikającymi z warunków uczestnictwa.
7. Dopuszcza się wpłatę pełnej kwoty jednorazowo.
8. Pozostałą kwotę (koszt Wypoczynku pomniejszony o zadek) należy uiścić w nieprzekraczalnym terminie 14 dni przed rozpoczęciem turnusu na podstawie otrzymanej faktury VAT.
9. Dokonanie wpłaty za Wypoczynek bez wcześniejszego przesłania formularza zgłoszeniowego, może skutkować zwrotem wpłaconej kwoty na numer konta, z którego dokonano wpłaty.
10. W przypadku zapewnienia listy uczestników, Fundacja zapisuje dziecko na listę rezerwową i informuje rodzica/opiekuna poprzez adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym.

§4 Rezygnacja z uczestnictwa i zwrot Środków.

1. Niewykorzystanie przez uczestnika z przyczyn leżących po jego stronie Świadczeń objętych programem Wypoczynku nie może stanowić podstawy do obniżenia lub zwrotu odpłatności.
2. Rezygnacja z udziału w Wypoczynku może nastąpić w formie krótkiego oświadczenia, przesłanego drogą mailową na adres **fundacja@umk.pl** lub pocztą tradycyjną na adres Fundacji. Za datę złożenia rezygnacji przyjmuje się dzień otrzymania przez Fundację.
3. W przypadku rezygnacji z Wypoczynku po opłaceniu więcej niż jednego turnusu Fundacja zwraca kwotę pomniejszoną o należność za wykorzystane turnusy i zadatek.
4. **W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wypoczynku:**
 - do 14 dni przed rozpoczęciem turnusu zapewnia 100% zwrotu wpłaconej kwoty pomniejszonej o zadatek, – od 14 do 10 dni przed rozpoczęciem turnusu zapewnia 85% zwrotu wpłaconej kwoty pomniejszonej o zadatek, – przy rezygnacji krótszej niż 7 dni przed rozpoczęciem turnusu zapewnia 50% zwrotu wpłaconej kwoty pomniejszonej o zadatek,
 - rezygnacja z uczestnictwa w Wypoczynku w trakcie trwania turnusu skutkuje brakiem podstaw do zwrotu wpłaconej kwoty.
5. Zadatek jest bezzwrotny zgodnie z art. 394 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. 6. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Fundacji lub z powodu zbyt małej liczby Uczestników Fundacja odwołuje dany program zajęć na Wypoczynku i zwraca Zgłaszającemu całość wpłaconej kwoty łącznie z zadatkami. **Informacja o odwołaniu Wypoczynku pojawi się najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem turnusu.** 7. W innych przypadkach zwrot wpłaconej kwoty będzie indywidualnie rozpatrywany przez Fundację po uprzednim przedstawieniu przez rodzica/opiekuna prawnego do wglądu dokumentów potwierdzających konieczność rezygnacji z Wypoczynku.

§5 Prawa i obowiązki uczestników Wypoczynku

1. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do napisania oświadczenia dotyczącego przejęcia odpowiedzialności za dziecko od Organizatora.
2. Uczestnik Wypoczynku (jego rodzic/opiekun prawny) ponosi odpowiedzialność materialną wobec Fundacji za szkody wyrządzone z jego winy.
3. W przypadku powtarzających się problemów wychowawczych Fundacja zastrzega sobie możliwość dyscyplinarnego usunięcia uczestnika z Wypoczynku bez zwrotu kosztów.
4. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za zagubione przez Uczestników przedmioty, takie jak: plecaki, rzeczy osobiste, ubrania, telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe na skutek udziału w zajęciach (np. zabrudzenie ubrań). Zgłaszający zobowiązuje się do zapewnienia dziecku odpowiedniego stroju dostosowanego do pogody oraz zajęć odbywających się w danym dniu.
5. Uczestnicy Wypoczynku mają prawo do:
 - spokojnego wypoczynku,
 - uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych podczas turnusu,
 - korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów wskazanych przez wychowawców.
6. Uczestnicy mają obowiązek:
 - bezwzględnie podporządkować się poleceniom wychowawców i kierownika Wypoczynku, - przestrzegać harmonogramu zajęć,
 - dbać o porządek wokół siebie,
 - dbać o higienę osobistą, schludny wygląd i czystość,
 - szanować mienie,
 - zachowywać się kulturalnie wobec pozostałych osób,
 - być zaopatrzonym w strój odpowiedni do planowanych zajęć.

§6 Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych będzie Fundacja Amicus Universitatis Nicolai Copernici z siedzibą przy ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń, NIP: 9562056743, REGON: 871550996, KRS: 0000027675.
2. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest umożliwienie udziału Państwa dzieci w Wypoczynku organizowanym przez Fundację.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie
 - a. art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2106/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE (RODO), czyli w prawnie uzasadnionych interesach jakimi są:

- umożliwienie nam Państwa identyfikacji celem ustalenia prawa do знижки,
- sprawna organizacja Wypoczynku,
- możliwość nawiązania kontaktu z Państwem,
- wykupienie ubezpieczenia dla uczestników Wypoczynku,

b. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO:

-przepisy powszechnie obowiązującego prawa dotyczące prowadzenia rachunkowości i podatków. c. art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U. 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.) rodzic lub opiekun prawny wyraża zgodę na wykorzystanie przez Fundację wizerunku swojego dziecka w formie fotografii cyfrowej bądź nagrania filmowego bez ograniczeń czasowych do celów promocji projektów edukacyjnych Fundacji.

4. Dane osobowe będą przechowywane do dnia ustania możliwości dochodzenia roszczeń w związku z organizacją Wypoczynku, ale nie dłużej niż wymagają tego odrębne przepisy.
5. Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Mają Państwo także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Wniesienie sprzeciwu na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwi wzięcie udziału dziecka w Wypoczynku i ponadto nie rodzi innych skutków.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Państwa dane osobowe będą przekazane towarzystwu ubezpieczeniowemu, w celu wykupienia ubezpieczenia.
10. Jeżeli chcą Państwo skontaktować się z Fundacją w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, w szczególności w związku z wniesieniem wniosku o realizację Państwa praw, prosimy o kontakt pod adres mailowy: fundacja@umk.pl.

§6 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do drobnych zmian w programie Wypoczynku (wynikłych z przyczyn od niej niezależnych, pogodowych, losowych itp.) oraz ostatecznej interpretacji poszczególnych zapisów regulaminu.